

Заместитель директора театра по развитию

Мальшев А.В.

« 01 » апреля 2022 г.



Председатель Совета трудового коллектива

Залужьева М.Ю.

« 1 » апреля 2022 г.

Председатель профсоюзной организации

Зуев И.Н.

« 1 » апреля 2022 г.

Краевое автономное учреждение
«Алтайский государственный музыкальный театр»

Дополнительное соглашение №1
к Коллективному договору на период действия с 2020 г. по 2023 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
ЗАРЕГИСТРИРОВАН В КГКУ
УСЗН ПО ГОРОДУ БАРНАУЛУ
№ 76/ ОТ * 04 04 2022
/22

г. Барнаул

Владимир Павлович

На основании собрания коллектива работников Краевого автономного учреждения «Алтайский государственный музыкальный театр», стороны социального партнерства в лице заместителя директора по развитию Краевого автономного учреждения «Алтайский государственный музыкальный театр Малышева Андрея Владимировича, действующего на основании Приказа Министерства культуры Алтайского края № 246 от 10.08.2021г. и представителей работников, председателя Совета трудового коллектива, избранного на общем собрании коллектива Залужьевой Марии Юрьевны, и в лице председателя первичной Профсоюзной организации Зуева Ильи Николаевича, приняли решение о внесении следующих изменений (дополнений) в Коллективный договор:

Раздел 1. Изложить в новой редакции:

Работодатель в лице уполномоченного в установленном порядке его представителя директора Краевого автономного учреждения «Алтайский государственный музыкальный театр» города Барнаула и Работники в лице уполномоченного в установленном порядке представителя председателя Совета трудового коллектива, а также представитель первичной Профсоюзной организации.

п.1.2.1. Добавить:

Работодатель берет на себя обязательства обеспечить нормальную хозяйственную и производственно-экономическую деятельность Учреждения, обеспечить каждого работающего соответствующим объемом работ, качественными материалами, исправным оборудованием и инструментом, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

п.1.2.2.Добавить:

Работники обязуются обеспечивать выполнение установленных норм труда, качество работы, сохранять собственность Учреждения, соблюдать режим экономии, трудовую и технологическую дисциплину, государственные нормативные требования по охране и безопасности труда.

п.1.2.3.Добавить:

Совет трудового коллектива обязуется проводить соответствующую работу в трудовом коллективе, способствующую обеспечению своевременного и качественного выполнения работниками производственных заданий, соблюдению правил трудового распорядка, правил техники безопасности, улучшению трудовой и технологической дисциплины.

п.1.3.Изложить в новой редакции:

Совет трудового коллектива избирается общим собранием сроком на три года в количестве не менее 5 человек. Председатель Совета избирается из состава Совета тайным голосованием членов совета.

п.1.4. Изложить в новой редакции:

Совет трудового коллектива, выбранный решением собрания от «10» августа 2021г. работников театра, уполномочен представлять интересы работников при:

- проведении коллективных переговоров;
- заключении и изменении Коллективного договора;
- осуществлении контроля за его выполнением;
- рассмотрении трудовых споров работников с работодателем.

п.1.5.Изложить в новой редакции:

Работодатель признает Совет трудового коллектива и первичную Профсоюзную организацию как уполномоченных представителей интересов работников в области труда

и связанных с трудом других социально-экономических отношений: вопросов оплаты труда, продолжительности рабочего времени, условий и охраны труда, предоставления отпусков, жилья, социально-бытовых льгот и гарантий членам коллектива.

п.1.6.Изложить в новой редакции:

Работники театра уполномочивают Совет трудового коллектива и первичную Профсоюзную организацию обращаться в любые государственные органы управления, суд, арбитраж по поводу защиты их трудовых интересов и прав.

п.2.1.6. Изложить в новой редакции:

Все работы, связанные с внутренним совмещением должностей, оплачиваются отдельно по взаимной договоренности между сторонами трудового договора.

п.2.1.7.Изложить в новой редакции:

Суточные выплачиваются:

- в размере трехсот рублей за каждый день нахождения в командировке на территории России;

-в размере семисот рублей за каждый день нахождения в командировке в городах Москва, Санкт-Петербург.

п.2.2.1.Изложить в новой редакции:

Работодатель обязуется осуществлять оплату труда Работникам в соответствии с заключенными трудовыми договорами по утвержденным должностным окладам в соответствии с их квалификацией, сложностью выполняемых работ, количеством и качеством выполняемых работ, и конечными результатами в соответствии с Региональным соглашением при наличии фонда оплаты труда, не ниже МРОТ.

п.2.2.2. Изложить в новой редакции:

Работодатель применяет систему поощрительных выплат в соответствии с «Положением» об оплате труда, порядке установления и условиях применения выплат компенсационного и стимулирующего характера (стимулирующих доплат, надбавок и премий) работникам музыкального театра:

- доплата за работу в ночное время;

-доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы;

- оплата труда за работу в выходной и нерабочий праздничный день;

- оплата труда за сверхурочную работу;

Дополнительно оплачиваемые дни отпуска для отдельных категорий работников (за ненормированный рабочий день);

-доплата молодым специалистам, впервые окончившим учреждения высшего или среднего профессионального образования;

- доплата за наличие почетного звания.

п.2.3.Изложить в новой редакции:

Привлечение работников к работе в выходные дни, установленные Правилами внутреннего распорядка, возможно только в исключительных случаях: выпуск спектакля, генеральные прогоны спектаклей, выезд (приезд) в служебные командировки, участие в гастрольных или выездных спектаклях.

Оформляется приказом директора не позднее, чем за 3 дня, и должно быть доведено до работников.

п.2.3.1. Изложить в новой редакции:

Работа в выходной или праздничный день работникам театра оплачивается в двойном размере из расчета МРОТ.

По согласованию с руководством театра работнику, работавшему в выходной или нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

п.2.3.2.Добавить:

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются для отдельных категорий работников за ненормированный рабочий день в соответствии со ст. 116 ТК РФ (Приложение № 1).

Сотрудникам театра, входящих в Добровольную пожарную дружину, предоставляется 3 дня дополнительного оплачиваемого отпуска.

Оплата дополнительных отпусков производится из расчета средней заработной платы в соответствии со ст.139ТКРФ.

п.2.3.3.Добавить:

За каждый час ночной работы производится доплата в размере 35% часовой ставки, которая рассчитывается из расчета средней заработной платы.

п.2.3.4.Добавить:

Время в течении которого отдельные категории творческих работников не участвуют в создании и исполнении произведений или не выступают, простоем не является, Такое время оплачивается из расчета МРОТ.

Период театрального сезона, связанный с отсутствием спектаклей и концертов, простоем не считается, так как связан с подготовкой к будущему театральному сезону и оплачивается из расчета МРОТ.

п.2.3.5.Добавить:

Молодым специалистам, впервые окончившим учреждения высшего профессионального образования и заключившим в течение шести месяцев после окончания учебного заведения трудовые договоры по полученной специальности сроком не менее чем 1 год с КАУ АГМТ, может быть установлена ежемесячная надбавка в размере 15% от должностного оклада за счет средств от приносящей доход деятельности.

п.2.3.6.Добавить:

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере из расчета МРОТ. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно согласно ст. 152 ТК РФ.

п.2.6.Изложить в новой редакции:

Не допускается перерыв в прокате текущего репертуара, в связи с выпуском нового спектакля свыше 7 календарных дней, но не менее 5.

п.2.7.3.Изложить в новой редакции:

Надбавки снижаются при отсутствии фонда оплаты труда не ниже МРОТ и отменяются только при ухудшении работы, невыполнении работником заданий руководства, нарушениях Правил внутреннего распорядка, Правил охраны труда и пожарной безопасности, других внутренних правил и распоряжений КАУ АГМТ.

п.2.7.4.Изложить в новой редакции:

Решение о выплате ежемесячных надбавок принимается директором по согласованию с руководителями подразделений до 25 числа каждого месяца и оформляется Приказом.

п.3.8.Изложить в новой редакции:

Работодатель производит аттестацию Работников по запросу директора, руководителей подразделений, творческой коллегии или Совета трудового коллектива в соответствии с Положением «Об аттестации КАУ АГМТ».

Любой работник также вправе запросить переаттестацию у своего непосредственного руководителя для повышения квалификации.

п.3.8.1. Исключить из коллективного договора.

Работодатель совместно с творческой коллегией и Советом трудового коллектива театра создает аттестационную комиссию не реже, чем один раз в три года и проводит аттестацию работников КАУ АГМТ в соответствии с положением «Об аттестации», которое является приложением к Договору.

п.3.17. Исключить из коллективного договора:

Осуществляет контроль за выполнением Работниками своих должностных обязанностей и выполнением ими правил внутреннего распорядка.

п.3.18. Исключить из коллективного договора:

Осуществляет контроль за соблюдением Работниками правил делового этикета с руководством, коллегами, партнерами и клиентами КАУ АГМТ.

п.4.1.2.Изложить в новой редакции:

Устанавливает единовременное денежное пособие работникам (членам их семей) сверх установленных законодательством в случаях:

- смерти работника – 5000 рублей;
- смерти, гибели членов семьи работника – 3000 рублей;
- рождения ребёнка – 5000 рублей (одному из родителей);
- работникам театра, оказавшимся в сложных жизненных ситуациях – на усмотрение директора и Совета трудового коллектива;
- выплачивает единовременное пособие при вступлении в брак – 5000 рублей;
- в связи с юбилейными датами, выплата единовременных вознаграждений производится при наличии средств от приносящей доход деятельности, за счет внебюджетных средств. Согласно Приложению №2

п.4.1.4. Изложить в новой редакции:

Создает комиссию по социальному страхованию с участием представителей Совета трудового коллектива в соответствии с Типовым положением о комиссии (уполномоченном) по социальному страхованию (утв. ФСС РФ 15.07.1994 № 556а) для обеспечения контроля за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию, проведением оздоровительных мероприятий на предприятиях,

а также рассмотрения спорных вопросов по обеспечению пособиями по социальному страхованию.

п.4.1.5. Изложить в новой редакции:

Оплачивает пособие по временной нетрудоспособности за первые три дня нетрудоспособности работника в связи с его заболеванием или травмой (кроме производственных травм и профессиональных заболеваний) из средств учреждения.

п.4.1.6. Изложить в новой редакции:

Организует горячее питание для работников театра в служебном буфете по приемлемым ценам или организует место для приема и подогрева пищи работникам КАУ АГМТ.

п.4.1.7. Изложить в новой редакции:

Работодатель с учетом мнения комиссии, созданной приказом по распределению служебного жилья, в состав которой входят представитель Совета трудового коллектива и представитель профсоюза, ведет учет нуждающихся в улучшении жилищных условий путем создания очередности.

п.4.2.3. Исключить из коллективного договора:

Организует консультирование Работников по вопросам законодательства о государственных пенсиях.

п.5.11. Исключить из коллективного договора:

Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере 2/3 средней заработной платы работника.

Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее 2/3 должностного оклада.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

В соответствии с перечнем профессий и должностей творческих работников, установленных трудовым кодексом, утверждено Постановлением Правительства РФ от 28.04.2007 г. №252 время, в течение которого творческие работники не участвуют в создании и исполнении произведений или не выступают, оплату данного времени производить в размере не менее 2/3 тарифной ставки оклада (должностного оклада).

п.6.2.10. Изложить в новой редакции:

Обеспечить проведение периодических медицинских осмотров (обследований) Работников. На основании Приказа Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 N 302Н.

п.7.9. Изложить в новой редакции:

Создать творческую коллегию КАУ АГМТ, действующую на основании «Положения» о творческой коллегии.

п.7.9.1. Исключить из коллективного договора:

В состав творческой коллегии входят:

председатель: директор театра; зам. председателя: главный режиссёр;

члены: заведующий художественно-постановочной частью, главный художник, главный дирижер, главный балетмейстер, заместитель директора по развитию, концертмейстер по классу вокала, художник по свету, заведующий машинно-декорационным цехом, заведующий столярным цехом, заведующий реквизиторским цехом, заведующий бутафорским цехом, начальник пошивочного цеха, начальник костюмерного цеха, заведующий гримерным-постижерным цехом.

п.7.10. Исключить из коллективного договора:

Согласовывать репертуарную политику с творческой коллегией.

п.9.1. Изложить в новой редакции:

Изменения и дополнения Договора в течение срока его действия принимаются только по взаимному согласию Сторон в порядке, установленном при его заключении, путём дополнительного соглашения.

п.9.9. Изложить в новой редакции:

Договор заключен сроком на три года, вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до заключения нового Коллективного договора.

За три месяца до окончания срока действия Договора Стороны обязуются приступить к переговорам по заключению Коллективного договора на новый срок или принять решение о его продлении.

п.9.10. Добавить:

При приеме на работу Работодатель или его представитель обязан ознакомить работника с настоящим договором под подпись.

Дополнить коллективный договор Приложением №1.

Дополнить коллективный договор Приложением №2.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников Учреждения
с ненормированным рабочим днем

Директор	9
Заместитель директора по развитию	9
Заместитель директора по работе со зрителем	9
Главный бухгалтер	6
Заместитель главного бухгалтера	6
Бухгалтер	6
Бухгалтер расчетно-кассовых операций	6
Экономист	6
Старший администратор	9
Администратор	9
Менеджер по рекламе	9
Главный режиссер	9
Главный художник	9
Режиссер-постановщик	9
Заведующий труппой	9
Ассистент режиссера	9
Помощник режиссера	9
Репетитор	9
Концертмейстер	9
Музыкальный руководитель	9
Главный хормейстер	9
Главный дирижер	5
Главный балетмейстер	9
Заведующий художественно-постановочной частью	9
Ассистенты	9
Артист-вокалист	9
Артист балета	9
Артист хора	9
Артист оркестра	5
Заведующий структурным подразделением (машинно-декорационное)	9
Техник (по наладке и обслуживанию сценической декорации)	9
Монтировщик	9
Техник (по наладке и обслуживанию технической декорации)	9
Заведующий структурным подразделением (электроосветительное подразделение)	9
Техник-осветитель	9
Инженер светотехнического оборудования	9
Программист	9
Инженер (по обслуживанию терристорной)	9
Техник (по эксплуатации и ремонту оборудования)	9
Заведующий структурным подразделением (радиоподразделение)	9
Звукорежиссер	9

Звукооператор	9
Заведующий структурным подразделением (реквизит)	9
Реквизитор	9
Заведующий структурным подразделением (гримерном -постижерном)	9
Гример-постижер	9
Постижер	9
Заведующий структурным подразделением (костюмерное подразделение)	9
Заведующий костюмерной (мужской костюм)	9
Заведующий костюмерной (женский костюм)	9
Костюмер	9
Заведующий театрально-производственной мастерской (пошивочная)	5
Художник-модельер театрального костюма	5
Портной	5
Швея	5
Заведующий театрально-производственной мастерской (бутафорская)	5
Художник-бутафор	5
Бутафор	5
Художник-декоратор	5
Заведующий театрально-производственной мастерской (столярная)	5
Техник декорационных конструкций	5
Инженер (по изготовлению особо сложных макетов театральных постановок)	5
Заведующий декорационным подразделением	5
Начальник хозяйственного отдела	5

ПОЛОЖЕНИЕ №2

о выплате единовременных вознаграждений работникам Учреждения в связи с юбилейными датами

Для всех работников Учреждения – при непрерывной работе в Учреждении:

- 10 лет - работнику приказом по Учреждению объявляется благодарность и денежная премия в размере 3000,00 рублей;
- 15 лет - работнику приказом по Учреждению объявляется благодарность и денежная премия в размере 4000,00 рублей;
- 20 лет - работнику приказом по Учреждению объявляется благодарность и денежная премия в размере 5000,00 рублей;
- 25 лет и далее каждые 5 лет работнику приказом по Учреждению объявляется благодарность и денежная премия в размере 6000,00 рублей;
- В связи с 50, 55, 60, 65, 70, 75-летием со дня рождения при непрерывном стаже работы в Учреждении в размере 5 000.

шито, пронумеровано и скреплено

печати 10 (десяти) листов

Должность Исполнитель

Подпись И.Р. Остафьев

«18» сентября 2018 года М.П.